

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом от 13.08.2025 № ОД-40**

**ПОЛИТИКА  
обработки персональных данных в  
АО «НПФ Газпромбанк-фонд»**

**Москва**

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Принципы обработки персональных данных.....	3
3. Правовые основания обработки персональных данных .....	4
4. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	5
5. Порядок и условия обработки персональных данных .....	5
6. Порядок рассмотрения обращений и/или запросов Субъектов персональных данных .....	8
7. Меры обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.....	9
8. Права и обязанности Фонда, права Субъекта персональных данных .....	10
9. Заключительные положения .....	12
Приложение № 1 Список терминов и определений .....	13
Приложение № 2 Перечень сокращений .....	16
Приложение № 3 Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им обрабатываемые персональные данные, категории субъектов персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения.....	17
1. Цель обработки персональных данных: «Заключение и исполнение договоров негосударственного пенсионного обеспечения» .....	17
2. Цель обработки персональных данных: «Обеспечение и осуществление взаимодействия с Третьими лицами по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным с негосударственным пенсионным обеспечением».....	19
3. Цель обработки персональных данных: «Проведение статистических исследований, сбор информации об использовании веб/мобильного приложений Фонда» .....	21
4. Цель обработки персональных данных: «Реализация процедур корпоративного управления» .....	21
5. Цель обработки персональных данных: «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений».....	25
6. Цель обработки персональных данных: «Обеспечение доступа к медицинскому обслуживанию и иным корпоративным привилегиям» .....	27
7. Цель обработки персональных данных: «Привлечение и отбор Кандидатов для предоставления возможности трудоустройства в Фонд» .....	28
8. Цель обработки персональных данных: «Организация доступа на территорию и в помещения Фонда» .....	28

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в АО «НПФ Газпромбанк-фонд» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими федеральными законами и подзаконными нормативными правовыми актами, определяющими порядок работы с персональными данными и требования к обеспечению их безопасности, в целях реализации в Фонде положений законодательства РФ, которыми определены случаи и особенности обработки персональных данных, а также установлены требования к обработке персональных данных, и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина (Субъекта персональных данных) при организации и/или осуществлении обработки его персональных данных Фондом<sup>1</sup>.

1.2. Политика является основой для организации обработки и защиты персональных данных в Фонде, в том числе для разработки ЛНА, регламентирующих порядок обработки и защиты персональных данных в Фонде.

1.3. Требования настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Фонда.

1.4. Ознакомление работников Фонда с условиями, в том числе с изменениями условий настоящей Политики, осуществляется под роспись с учетом требований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и ЛНА Фонда.

1.5. Субъекты персональных данных могут ознакомиться с условиями настоящей Политики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда, размещенном по интернет-адресу: <https://www.gpbf.ru>.

1.6. Термины, используемые в настоящей Политике, приведены по тексту Приложения 1. В случае отсутствия в Приложении 1 используемого термина толкование и применение термина при необходимости осуществляется в соответствии с положениями применимых нормативных правовых актов РФ.

## 2. Принципы обработки персональных данных

Организация обработки и защиты персональных данных в Фонде, а также реализация процессов, в которых осуществляется обработка персональных данных, производится с учетом общих принципов обработки персональных данных, закрепленных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», которые являются основой соблюдения требований законодательства РФ, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных Субъектов персональных данных, а также защиты прав Субъектов персональных данных. Среди таких принципов:

- а) осуществление обработки персональных данных на законной и справедливой основе;
- б) обеспечение ограничения обработки персональных данных заранее определенными и законными целями обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора (получения) персональных данных;
- в) обработка исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям обработки персональных данных;
- г) недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- д) обеспечение соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их

---

<sup>1</sup> С целью обеспечения прозрачности процессов Фонда, в которых осуществляется обработка персональных данных, а также для повышения информативности настоящего документа, Политика была разработана в том числе в соответствии с подготовленными Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) «Рекомендациями по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

обработки;

- е) обеспечение точности персональных данных, их достаточности и в необходимых случаях актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- ж) осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок хранения персональных данных не установлен законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
- з) уничтожение или обеспечение уничтожения персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Фонда), по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

Правовые основания обработки персональных данных Субъектов персональных данных устанавливаются с учетом определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» условий обработки персональных данных. Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных в Фонде, являются:

- а) согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством РФ для соответствующей категории персональных данных;
- б) положения нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Фонд осуществляет обработку персональных данных<sup>2</sup>.
- в) судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению Фондом в соответствии с положениями законодательства РФ об исполнительном производстве;
- г) договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных, если обработка персональных данных необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
- д) обеспечение и/или осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных, если получение согласия Субъекта персональных данных невозможно;
- е) обработка персональных данных в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- ж) обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством РФ и иными применимыми нормативными правовыми актами РФ.

---

<sup>2</sup> включая, но не ограничиваясь:

Федеральный закон от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах».

Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 1-4).

Налоговый кодекс Российской Федерации (ч. 1-2).

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Постановление Правительства РФ № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» от 27.11.2006, раздел III.

Положение Банка России от 12.12.2014 № 444-П «Об идентификации некредитными финансовыми организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Положение Банка России от 26.12.2017 № 622-П

Положение Банка России от 27.12.2017 № 625-П

Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих негосударственные пенсионные фонды (утв. Банком России, протокол от 01.02.2024 № КФНП-2).

#### **4. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются**

4.1. Обработка персональных данных Субъектов персональных данных осуществляется Фондом в заранее определенных целях.

4.2. В зависимости от конкретных целей обработки персональных данных такая обработка может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с персональными данными: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), трансграничная передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.3. Для каждой цели обработки персональных данных в Фонде определены:

- а) соответствующие категории и перечень обрабатываемых персональных данных;
- б) категории Субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Фондом;
- в) способы и сроки обработки и хранения персональных данных;
- г) порядок уничтожения персональных данных.

4.4. Цели обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов персональных данных приведены в Приложении 3 к настоящей Политике, являющемся ее неотъемлемой частью.

4.5. В Фонде не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4.6. В Фонде не осуществляется обработка биометрических персональных данных.

#### **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработывая персональные данные, Фонд руководствуется принципами, а также требованиями к порядку и условиям обработки персональных данных, установленным положениями законодательства РФ, настоящей Политики, иных ЛНА Фонда.

5.2. Для каждой указанной в Приложении 3 к настоящей Политике цели обработки персональных данных предусмотрены следующие способы обработки персональных данных:

- а) автоматизированная обработка персональных данных (с использованием средств вычислительной техники);
- б) неавтоматизированная обработка персональных данных (без использования средств вычислительной техники) с фиксацией персональных данных на Материальных носителях.

5.3. Обработка Фондом персональных данных автоматизированным способом (в ИСПДн) и неавтоматизированным способом осуществляется с соблюдением требований законодательства РФ и положений ЛНА Фонда, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных. При обработке персональных данных автоматизированным способом Фонд принимает необходимые меры по обеспечению безопасности обрабатываемых персональных данных<sup>3</sup>.

5.4. Обработка персональных данных неавтоматизированным способом, в том числе хранение Материальных носителей персональных данных, осуществляется в помещениях, обеспечивающих их сохранность, с возможностью определить места хранения персональных данных (Материальных носителей) в порядке, предусмотренном законодательством РФ<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> В том числе с учётом требований следующих нормативных правовых актов:

Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119;

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18.02.2013 № 21;

Приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 10.07.2014 № 378;

Приказ Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179.

<sup>4</sup> В том числе с учётом требований следующих нормативных правовых актов:

Приказ Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

5.5. Сроки обработки, в том числе хранения персональных данных для каждой указанной в Приложении 3 к настоящей Политике цели обработки персональных данных устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных законодательством РФ, и/или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает Субъект персональных данных, и/или согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, при этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством РФ.

5.6. Осуществление сбора (получения) и дальнейшие действия (операции) по обработке персональных данных производятся при соблюдении прав и законных интересов Субъектов персональных данных в рамках утвержденных процессов и/или ЛНА Фонда, определяющих, в частности:

- а) правовые основания (условия) и источники сбора (получения) персональных данных;
- б) цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов персональных данных;
- в) сроки обработки и хранения персональных данных;
- г) порядок доступа работников Фонда к персональным данным и их обработке;
- д) порядок передачи персональных данных Третьим лицам (если применимо), порядок распространения персональных данных в отношении неопределенного круга лиц;
- е) порядок уточнения (обновления, изменения) персональных данных;
- ж) порядок хранения персональных данных;
- з) порядок прекращения обработки и уничтожения/обеспечения уничтожения персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Фонда).

Указанные процессы и/или ЛНА Фонда не могут противоречить положениям законодательства РФ и настоящей Политики. В случае противоречия между процессами и/или ЛНА Фонда и положениями законодательства РФ и/или настоящей Политики указанные процессы и/или ЛНА Фонда должны быть приведены в соответствие с положениями настоящей Политики и законодательства РФ.

5.7. В Фонде определяется перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам Фонда, которым он необходим для выполнения ими конкретных функций в рамках исполнения трудовых обязанностей. В трудовые договоры с работниками Фонда включаются обязанности по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных и меры ответственности за их невыполнение.

5.8. При обработке персональных данных в Фонде обеспечивается своевременное уточнение (обновление, изменение) персональных данных Субъекта персональных данных, которое осуществляется, в частности, в случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании:

- а) обращения в Фонд Субъекта персональных данных, его представителя (обладающего полномочиями на представление интересов Субъекта персональных данных), Надзорного органа с документами, подтверждающими факт неточности и изменение персональных данных;
- б) установления Фондом, в том числе в результате использования государственных и иных информационных систем, расхождений между ранее полученными персональными данными Субъекта персональных данных и персональными данными, предоставляемыми Субъектом персональных данных, его представителем (обладающим полномочиями на представление интересов Субъекта персональных данных), Надзорным органом наряду с подтверждающими документами.

5.9. Получение Фондом персональных данных от Третьего лица и/или передача

(предоставление, доступ) персональных данных Третьему лицу, а также поручение обработки персональных данных Третьему лицу допускается с согласия Субъекта персональных данных, в том числе предоставленного Третьему лицу или при наличии иных оснований, предусмотренных законодательством РФ<sup>5</sup>. Получение Фондом персональных данных от Третьего лица и/или передача (предоставление, доступ) персональных данных Третьему лицу, а также поручение обработки персональных данных Третьему лицу осуществляется на основании соответствующего договора с Третьим лицом, включающего в себя условия обработки персональных данных, требования к обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке и иные требования в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах».

5.10. Передача персональных данных государственным органам власти и учреждениям, муниципальным органам власти, государственным внебюджетным фондам, а также получение персональных данных от государственных органов власти и учреждений, муниципальных органов власти, государственных внебюджетных фондов допускается в отсутствие согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.11. Трансграничная передача персональных данных осуществляется с учетом условий и ограничений, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». До начала Трансграничной передачи персональных данных проводится оценка мер, принимаемых Третьим лицом, которому планируется Трансграничная передача персональных данных, по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных. О планируемой трансграничной передаче персональных данных Фонд уведомляет Надзорный орган в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.12. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей такой обработки, а также по истечении срока, предусмотренного законодательством РФ, договором или согласием Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных и/или требования о прекращении обработки персональных данных Фонд вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при условии наличия оснований (условий обработки персональных данных), предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах».

5.13. В случае отсутствия у Фонда правовых оснований на обработку персональных данных (условий обработки персональных данных) Фонд в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», производит уничтожение персональных данных или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется лицом, действующим по поручению Фонда). Уничтожение производится посредством осуществления действий, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в ИСПДн и/или в результате которых уничтожаются Материальные носители персональных данных.

5.14. Порядок уничтожения персональных данных:

Уничтожение персональных данных, обработка которых осуществляется в рамках целей, указанных в Приложении 3 к настоящей Политике, производится в следующих случаях:

- а) при достижении цели (целей) обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели (целей) обработки персональных данных, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и/или иными применимыми нормативными правовыми актами РФ;
- б) при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- в) при отзыве Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 №

---

<sup>5</sup> В том числе на основании ст. 15 Федерального закона от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах»

152-ФЗ «О персональных данных»;

г) при предъявлении Субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Способы уничтожения персональных данных определяются в ЛНА Фонда в зависимости от способов обработки персональных данных и Материальных носителей персональных данных, на которых осуществляется запись и хранение персональных данных.

5.15. Обезличивание персональных данных, обработка которых осуществляется в рамках целей, указанных в Приложении 3 к настоящей Политике, производится при достижении цели (целей) обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели (целей) обработки персональных данных, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и/или иными применимыми нормативными правовыми актами РФ.

## **6. Порядок рассмотрения обращений и/или запросов Субъектов персональных данных**

6.1. В целях соблюдения прав и законных интересов Субъектов персональных данных, требований к срокам обработки обращений и/или запросов, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования Субъекта персональных данных и для предоставления необходимой информации по его обращению и/или запросу осуществляется прием и обработка обращений Субъектов персональных данных, а также контроль обеспечения такого приема и обработки.

6.2. При рассмотрении обращений и/или запросов Субъектов персональных данных Фонд руководствуется положениями законодательства РФ, согласно которым запрос и/или обращение, направляемый и/или направляемое Субъектом персональных данных, должен/должно содержать следующую информацию:

- 1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Фондом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Фондом;
- 3) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.3. Предоставление информации и/или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и/или запросов от Субъектов персональных данных производится Фондом в объеме и сроки, предусмотренные законодательством РФ. Установленный законодательством РФ срок ответа субъекту на обращение и/или запрос о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, может быть продлен на основании установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ограничений с направлением в адрес Субъекта персональных данных мотивированного уведомления, содержащего сведения о причинах продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.4. Фонд, по факту обращения или получения запроса Субъекта персональных данных, убедившись в его законности, предоставляет Субъекту персональных данных и/или его представителю, обладающему полномочиями на представление интересов Субъекта персональных данных, сведения, указанные в запросе, в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и/или принимает иные меры в зависимости от специфики (особенностей) обращения и/или запроса. Предоставляемые Фондом сведения не могут содержать персональные данные, принадлежащие другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.5. Фонд вправе отказать Субъекту персональных данных в удовлетворении требований, указанных в обращении и/или запросе, путем направления Субъекту

персональных данных или его представителю мотивированного отказа, если у Фонда в соответствии с законодательством РФ имеются законные основания отказать в выполнении/удовлетворении поступивших требований.

## **7. Меры обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных**

7.1. Для обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных Субъектов персональных данных, защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Фондом принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивается их принятие (если обработка персональных данных осуществляется лицом, действующим по поручению Фонда).

В частности, принимаются следующие меры:

- 1) назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) принятие ЛНА в области обработки и защиты персональных данных;
- 3) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки Фондом персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политики, иным ЛНА Фонда по вопросам обработки персональных данных;
- 4) оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными Надзорным органом, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Фондом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 5) ознакомление работников Фонда, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ об обработке персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, с настоящей Политикой, иными ЛНА Фонда по вопросам обработки персональных данных и (или) обучение указанных работников;
- 6) определяются актуальные угрозы безопасности персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн, и применяются соответствующие организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 7) для нейтрализации актуальных угроз безопасности персональных данных применяются средства защиты информации, соответствующие уровням защищенности персональных данных и прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия или компенсирующие меры;
- 8) обеспечиваются пропускной режим и управление доступом к персональным данным, техническим средствам, используемым при обработке персональных данных, средствам защиты информации, средствам обеспечения функционирования информационных систем, а также пропускной режим и управление доступом в помещения и сооружения, в которых установлены указанные средства;
- 9) обеспечиваются регистрация и учет действий, совершаемых с персональными данными в ИСПДн;
- 10) осуществляется организация учета технических средств, входящих в состав ИСПДн, а также машинных носителей;
- 11) реализуются меры, направленные на предупреждение и обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным, и принятие мер, в том числе мер по

предупреждению, обнаружению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

- 12) обеспечивается резервное копирование и восстановление персональных данных;
- 13) осуществляется выявление инцидентов и реагирование на них, реализуются меры по устранению инцидентов в случае их появления;
- 14) осуществляется в необходимом объеме взаимодействие с АСОИ ФинЦЕРТ Банка России и с ГосСОПКА;
- 15) реализуется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности ИСПДн.

7.2. При выявлении Фондом, Надзорным органом или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Фонд:

- а) в течение 24 часов - уведомляет Надзорный орган о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Фондом на взаимодействие с Надзорным органом по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- б) в течение 72 часов - уведомляет Надзорный орган о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

в)

## **8. Права и обязанности Фонда, права Субъекта персональных данных**

### **8.1. Фонд обязан:**

- 1) при обработке персональных данных соблюдать требования законодательства РФ в отношении обработки и защиты персональных данных, в том числе требования, установленные при сборе персональных данных;
- 2) при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных Субъектов персональных данных (граждан РФ) с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- 3) при сборе персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Фонду сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети;
- 4) в случае, если предоставление персональных данных и/или согласия на их обработку является обязательным в соответствии с требованиями законодательства РФ разъяснить Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку;
- 5) в случае получения персональных данных не от Субъекта персональных данных до начала обработки персональных данных предоставить Субъекту персональных данных информацию, предусмотренную п.3 ст.18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с учетом установленных законодательством РФ исключений;
- 6) выполнять обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для Операторов персональных данных, при получении запросов и/или обращений по вопросам персональных данных от Субъекта персональных данных и/или его представителя (обладающего полномочиями на представление интересов

Субъекта персональных данных), и/или от Надзорного органа;

- 7) принимать меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 8) принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 9) устранять нарушения законодательства РФ, если таковые были допущены при обработке персональных данных, а также выполнять обязанности по уточнению, блокированию, уничтожению персональных данных в случаях, предусмотренных ст. 20 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 10) выполнять обязанности, установленные п. 5 и п. 5.1 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для операторов персональных данных, в случае получения от Субъекта персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных и/или отзыва согласия на обработку персональных данных;
- 11) взаимодействовать с Надзорным органом по вопросам, связанным с обработкой и защитой персональных данных, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 12) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

## **8.2. Фонд имеет право:**

- 1) обрабатывать персональные данные Субъектов персональных данных в отсутствие согласия на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2) осуществлять передачу персональных данных Субъектов персональных данных третьим лицам, государственным органам, муниципальным органам власти, государственным учреждениям, государственным внебюджетным фондам, иным лицам (если применимо), а также поручить обработку персональных данных Субъектов персональных данных третьим лицам, иным лицам при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении требований ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 3) отказать Субъекту персональных данных в предоставлении сведений об обработке его персональных данных в случаях, предусмотренных п. 8 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных п. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- 5) самостоятельно, с учетом требований ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», определять перечень необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, от иных неправомерных действий в отношении персональных данных на основании проведенной оценки актуальных угроз безопасности персональных данных, а также определять порядок реализации указанных мер и проводить оценку эффективности принимаемых;
- 6) реализовывать иные права, предусмотренные законодательством РФ.

## **8.3. Субъект персональных данных имеет право:**

- 1) свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять согласие на обработку персональных данных с учетом требований ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» к форме и содержанию согласий на обработку персональных данных;
- 2) направлять запросы и/или обращения, в том числе повторные, и получать информацию по вопросам обработки персональных данных, принадлежащих Субъекту персональных данных, в порядке, форме, объеме и в сроки, установленные законодательством РФ;

- 3) требовать от Фонда уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством РФ меры по защите своих прав.;
- 4) обратиться с требованием к Фонду прекратить обработку своих персональных данных, а также отозвать предоставленное согласие на обработку персональных данных;
- 5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Настоящая Политика вводится в действие и становится обязательной для исполнения всеми работниками Фонда с момента ее утверждения.
- 9.2. Настоящая Политика может быть изменена в любой момент времени по усмотрению Фонда, а также подлежит изменению в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации.
- 9.3. В случае, если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящей Политики будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, данные обстоятельства не оказывают влияния на действительность или применимость остальных положений Политики.
- 9.4. Работники Фонда несут ответственность за несоблюдение требований к обработке и защите персональных данных, в том числе за разглашение или незаконное использование персональных данных, в порядке и при наступлении условий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, а также могут быть привлечены к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, предусмотренном применимыми нормативными правовыми актами РФ.

## Приложение № 1

### Список терминов и определений

**Фонд/Оператор** – АО «НПФ Газпромбанк-фонд».

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с использованием средств вычислительной техники.

**Безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, которое характеризуется способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке.

**Биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных.

**Вкладчик** – физическое или юридическое лицо, являющееся стороной договора НПО/договора долгосрочных сбережений (ДДС) и уплачивающее пенсионные взносы/страховые взносы в Фонд.

**Бывший работник** – физическое лицо, ранее состоявшее с Фондом в трудовых отношениях на основании заключенного трудового договора.

**Доступ к персональным данным** – возможность получения персональных данных и их использования.

**Инцидент** – неправомерная или случайная передача (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, повлекшая нарушение прав Субъектов персональных данных.

**Информационная система персональных данных (ИСПДн/АС)** – совокупность информационных технологий и технических средств, которые обеспечивают обработку персональных данных, а также баз данных и систем хранения данных, в которых обрабатываются персональные данные.

**Иные персональные данные** – персональные данные, не относящиеся к Специальным категориям персональных данных или к Биометрическим персональным данным.

**Кандидат** – физическое лицо, претендующее на вакантные должности Фонда.

**Клиент (Получатель финансовых услуг)** – физическое (в том числе индивидуальный предприниматель) или юридическое лицо, получившее, получающее или имеющее намерение получить финансовую услугу, в том числе вкладчики, участники, застрахованные лица, их правопреемники.

**Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения Фондом или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их передачи в отсутствие согласия Субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

**Материальный носитель ПДн** – бумажный, электронный, машинный и прочие носители информации, используемые для воспроизведения (в том числе копирования, скачивания, сохранения, записи) и/или хранения информации, содержащей ПДн, обрабатываемой в автоматизированном виде (с использованием средств вычислительной техники) и не автоматизированном виде (без использования средств вычислительной техники).

**Надзорный орган** – орган, уполномоченный на осуществление государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства РФ о персональных данных (Роскомнадзор<sup>6</sup>).

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств

---

<sup>6</sup> Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

автоматизации или без использования таких средств, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка персональных данных)** – обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии человека.

**Оператор** – юридическое лицо<sup>7</sup>, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и/или осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных)<sup>8</sup>.

**Потенциальный клиент** – физическое лицо или юридическое лицо обратившееся в Фонд с намерением получить финансовую услугу.

**Правопреемник/наследник** – физическое лицо, которое в случае смерти Участника приобретает право на выкупную сумму в порядке и на условиях, установленных Пенсионными правилами Фонда и договором НПО, Правилами формирования долгосрочных сбережений и ДДС, Страховыми правилами и договором об обязательном пенсионном страховании (договор ОПС).

**Представитель** – 1) законный представитель недееспособного, ограниченно дееспособного Субъекта персональных данных (родители, усыновители, опекуны, попечители или иные лица, которые признаются представителями указанных Субъектов персональных данных в соответствии с законодательством РФ);

2) представитель Субъекта персональных данных, действующий на основании доверенности или договора;

3) представитель в соответствии с требованиями применимых нормативных правовых актов РФ (адвокат, арбитражный управляющий и пр.);

4) уполномоченный представитель Вкладчика - юридического лица или третьего лица (юридического лица), действующий в соответствии с учредительными документами или на основании доверенности.

**Работник** – лицо, состоящее с Фондом в трудовых отношениях на основании заключенного трудового договора.

**Родственник** – близкие родственники (родственники по прямой восходящей и нисходящей линии: родители и дети, дедушки, бабушки и внуки, – полнородные и не полнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры), супруг/супруга, а также усыновители и усыновленные.

**Специальные категории персональных данных** – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, а также сведения о судимости.

**Субъект персональных данных** – прямо или косвенно определенное или определяемое физическое лицо с помощью обрабатываемых его персональных данных.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Третье лицо** – физическое лицо (в том числе: плательщики налога на профессиональный доход, индивидуальные предприниматели и лица, занимающиеся частной практикой в порядке, установленном законодательством РФ) или юридическое лицо, вступившее с Фондом в договорные отношения и/или взаимодействующие по вопросам сотрудничества.

---

<sup>7</sup> АО «НПФ Газпромбанк-фонд».

<sup>8</sup> Конкретный перечень персональных данных, обработка которых осуществляется Фондом и/или допускается в Фонде приведен в Приложении 4 к настоящей Политике.

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в ИСПДн и/или в результате которых уничтожаются Материальные носители персональных данных.

**Участник** – физическое лицо, которому в соответствии с заключенным между Вкладчиком и Фондом договором НПО, либо договором долгосрочных сбережений должны производиться или производятся выплаты негосударственной пенсии либо выплаты по договору долгосрочных сбережений. Участник может выступать Вкладчиком в свою пользу.

**Застрахованное лицо** – физическое лицо, заключившее договор об обязательном пенсионном страховании.

**Участник процедур корпоративного управления** – 1) член органа управления Фонда-член Совета директоров, единоличный исполнительный орган;

2) член Попечительского совета;

3) акционер и его представитель;

4) физическое лицо, являющееся кандидатом на назначение (избрание) в состав органов управления Фонда, а также кандидатом от Фонда на назначение (избрание) в состав органов управления других юридических лиц.

## Приложение № 2

### Перечень сокращений

АС	Автоматизированная система
ЛНА	Локальный нормативный акт
ГосСОПКА	Государственная система обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ
АСОИ	Автоматизированная система обработки инцидентов
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
ИСПДн	Информационная система персональных данных
НПО	Негосударственное пенсионное обеспечение
РФ	Российская Федерация
ОПС	Обязательное пенсионное обеспечение
ПДС	Программа долгосрочных сбережений

**Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им обрабатываемые персональные данные, категории субъектов персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения**

Настоящим Приложением определяются цели обработки персональных данных Фондом и соответствующие им обрабатываемые персональные данные, категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения при достижении целей их обработки или наступлении иных законных оснований (далее – Приложение).

Конкретный перечень персональных данных определяется соответствующим договором, согласием на обработку персональных данных, требованиями законодательства РФ.

**1. Цель обработки персональных данных: «Заключение и исполнение договоров негосударственного пенсионного обеспечения»**

В рамках цели «Заключение и исполнение договора об оказании финансовых услуг»<sup>9</sup> Фонд обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

- Клиенты (физические лица);
- Потенциальные клиенты (физические лица);
- Правопреемник (наследник) и иные выгодоприобретатели;
- Представитель Клиента/потенциального клиента;<sup>10</sup>

1.1. В отношении **Вкладчиков Участников и Застрахованных лиц Фонда (физических лиц)**, а также **Потенциальных клиентов (физических лиц)**, в рамках указанной в п.1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих категорий и перечня персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
- |  |   |
|--|---|
| – фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/ отчества);   | – сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;   |
| – данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); | – дата рождения;  |
|  | – место рождения;   |
|  | – гражданство;  |
|  | – данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ; |

<sup>9</sup> Цель предполагает:

1) взаимодействие с клиентами (в том числе с потенциальными) Фонда для заключения договора НПО, договора ДС, договора ОПС;

2) исполнение обязанностей по заключенному договору НПО, договору ДС, договору ОПС; в том числе назначение и осуществление выплат негосударственной пенсии, выкупной (наследуемой) суммы и иных выплат, перевода выкупной суммы в другой НПФ;

3) оформление и (или) сопровождение договоров НПО/ договоров ДС Агентом;

4) прием и обработка входящих звонков на общий телефонный номер, входящих писем на электронный адрес Фонда;

5) выявление мошеннических и иных противоправных действий, в том числе противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

6) осуществление иных действий, вытекающих из заявленной цели обработки персональных данных и/или направленных на реализацию законных интересов Фонда и иных заинтересованных лиц.

<sup>10</sup> Представителями Клиента могут выступать:

1) законные представители недееспособного, ограниченно дееспособного Участника и/или Правопреемника (наследника) умершего Участника (опекуны, попечители или иные лица в соответствии с законодательством РФ);

2) представители, действующие на основании доверенности;

3) представители в соответствии с требованиями применимых нормативных правовых актов РФ (адвокаты, арбитражные управляющие и пр.).

- сведения о принадлежности к публичному должностному лицу/иностранному публичному должностному лицу;
  - сведения о налоговом статусе;
  - сведения о наличии бенефициарного владельца;
  - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - адрес (регистрации по месту жительства/пребывания, фактический, почтовый);
  - контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: данные справки о медико-социальной экспертизе/ выписки из Федерального реестра инвалидов;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

1.2. В отношении **Правопреемника (наследника) и иных выгодоприобретателей** в рамках указанной в п.1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих категорий и перечня персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/ отчества);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - гражданство;
  - данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ;
  - сведения о принадлежности к публичному должностному лицу/иностранному публичному должностному лицу;
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

1.3. В отношении **Представителя Клиента/потенциального клиента** в рамках указанной в п.1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих категорий и перечня персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданства на пребывание (проживание) в РФ; (в том числе сведения о смене фамилии/имени/ отчества);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - гражданство;
  - данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ;
  - сведения о налоговом статусе;
  - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - адрес (регистрации по месту жительства/пребывания, фактический, почтовый);
  - контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
  - реквизиты документа, подтверждающего полномочия.

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

1.4. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.1 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

## **2. Цель обработки персональных данных: «Обеспечение и осуществление взаимодействия с третьими лицами по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным пенсионным обеспечением и пенсионным страхованием»**

2.1. В рамках цели «Обеспечение и осуществление взаимодействия с Третьими лицами по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным пенсионным обеспечением и пенсионным страхованием»<sup>11</sup> Фонд, обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

- Третьи лица (физические лица), в число которых входят индивидуальные предприниматели, а также лица, занимающиеся частной практикой в порядке, установленном законодательством РФ, и лица, являющиеся плательщиками налога на профессиональный доход,
- представители (физические лица) третьих лиц (юридических лиц)<sup>12</sup>;
- физическое лицо по договору гражданско-правового характера.

2.2. В отношении **Представителей (физических лиц) третьих лиц (юридических лиц)**, в рамках указанной в п.2 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий

<sup>11</sup> Цель предполагает:

- 1) взаимодействие с Третьими лицами для заключения договоров или в рамках исполнения обязательств по заключенным договорам;
- 2) заключение, исполнение, изменение и расторжение договоров гражданско-правового характера;
- 3) осуществление иных действий, вытекающих из заявленной цели обработки персональных данных и/или направленных на реализацию законных интересов Фонда и иных заинтересованных лиц.

<sup>12</sup> Представителями Третьих лиц могут выступать:

- 1) уполномоченные представители юридического лица, действующие на основании учредительного документа, доверенности или договора;
- 2) представители Третьих лиц в соответствии с требованиями применимого законодательства РФ (адвокат, арбитражный управляющий и пр.).

(правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - сведения о месте работы (наименование места работы, должность, адрес места работы);
  - контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
  - реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя.
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

2.3. В отношении **Физических лиц по договорам гражданско-правового характера**, в рамках указанной в п.2 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - дата рождения;
  - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - адрес (регистрации по месту жительства/пребывания, фактический, почтовый);
  - контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
  - размер выплат;
  - платежные реквизиты для осуществления выплат.
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

2.4. В отношении **Агентов** в рамках указанной в п.2 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих категорий и перечня персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/ отчества);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - адрес (регистрации по месту жительства/пребывания, фактический, почтовый);
  - контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
  - размер выплат;
  - платежные реквизиты для осуществления выплат.
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

2.5. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

### **3. Цель обработки персональных данных: «Проведение статистических исследований, сбор информации об использовании веб приложения Фонда»**

3.1. В рамках цели «Проведение статистических исследований, сбор информации об использовании веб приложения Фонда»<sup>13</sup> Фонд обрабатывает персональные данные посетители сайта Фонда;

3.2. В отношении **Посетителей сайта Фонда** в рамках указанной в п.3 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

– сведения о действиях на сайте/в веб ID (идентификаторе/уникальном коде, приложении Фонда и связанная с действиями присваиваемом субъекту), IP-адресе, типе информация (в том числе о дате/времени, используемого устройства, типе когда совершались действия, об ID операционной системы устройства, используемого устройства, используемого субъектом).

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

3.3. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.3 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

### **4. Цель обработки персональных данных: «Реализация процедур корпоративного управления»**

4.1. В рамках цели «Реализации процедур корпоративного управления»<sup>14</sup> Фонд обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных (физических лиц):

- членов органов управления Фонда, единоличного исполнительного органа Фонда, кандидатов на назначение (избрание) в состав органов управления Фонда, а также кандидатов от Фонда на назначение (избрание) в состав органов управления других юридических лиц, членов Попечительского совета Фонда;

- акционеров (физических лиц – при наличии), а также представителей акционеров;

- аффилированных лиц, а также аффилированных лиц аффилированных лиц Фонда;

- физических лиц, входящих в список контролирующих лиц, а также в список лиц, под контролем либо значительным влиянием которых находится Фонд. лиц;

- физических лиц - представителей регистратора Фонда, который выполняет функции счетной комиссии на заседаниях общих собраний акционеров.

---

<sup>13</sup> Цель предполагает:

1) проведение аналитики данных с целью определения необходимости развития пенсионных продуктов Фонда;

2) развитие, улучшение существующих пенсионных продуктов Фонда.

<sup>14</sup> Цель предполагает:

1) обеспечение и контроль реализации процедур корпоративного управления;

2) выполнение обязательств перед акционерами Фонда;

3) контроль конфликта интересов;

4) выявление мошеннических и иных противоправных действий, в том числе противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

5) осуществление иных действий, вытекающих из заявленной цели обработки персональных данных и/или направленных на реализацию законных интересов Фонда и иных заинтересованных лиц.

4.2. В отношении **физических лиц, являющихся членами органов управления Фонда и кандидатами на назначение (избрание) в состав органов управления Фонда**, кандидатами от Фонда на назначение (избрание) в состав органов управления других юридических лиц, членами Попечительского Совета в рамках указанной в п.4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/отчества);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
  - пол;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - гражданство;
  - данные миграционной карты (при наличии);
  - сведения о наличии бенефициарного владельца;
  - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - адрес (места регистрации/пребывания, фактический, почтовый);
  - контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты);
  - сведения о месте работы (наименование места работы, должность);
  - данные об участии в органах управления других организаций;
  - сведения об образовании и дополнительном образовании (наименование учебного заведения, период обучения, специальность/квалификация/ученая степень/звание, реквизиты документа об окончании обучения);
  - платежные реквизиты для осуществления выплат;
  - сведения о знании иностранных языков;
  - сведения о деловой репутации;
  - сведения об ограничениях, препятствующих назначению кандидата на должность;
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: сведения о судимости;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.3. В отношении акционеров (физических лиц – при наличии), а также представителей акционеров в рамках указанной в п.4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/отчества);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - гражданство;
  - данные миграционной карты (при наличии);
  - сведения о наличии бенефициарного владельца;
  - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
  - адрес (места регистрации/пребывания/фактического места жительства);

– контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты).

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.4. В отношении **аффилированных лиц Фонда, а также аффилированных лиц аффилированных лиц Фонда** в рамках указанной в п.4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/отчества);
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
- сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- данные миграционной карты (при наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- адрес (места регистрации/пребывания//фактического места жительства);
- контактная информация (номер телефона факса, адрес электронной почты).

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.5. В отношении физических лиц, входящих в список контролирующих лиц, а также в список лиц, под контролем либо значительным влиянием которых находится Фонд в рамках указанной в п.4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/отчества);
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
- сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- наименование места работы;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- адрес (места регистрации/пребывания/фактического места жительства);
- контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты).

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.6. В отношении физических лиц – представителей регистратора Фонда, который выполняет функции счетной комиссии на заседаниях Общих собраний акционеров, в рамках указанной в п.4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии);
  - данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - адрес (места регистрации/пребывания/фактического места жительства);
  - контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты).
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.7. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.4 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

## 5. Цель обработки персональных данных: «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений»

5.1. В рамках цели «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и связанных с ними отношений»<sup>15</sup> Фонд обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

- Работники Фонда;
- Бывшие Работники Фонда;
- Родственники работников.

5.2. В отношении **Работников Фонда** в рамках указанной в п.5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- |  |   |
|--|---|
| – фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/отчества);  | – страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);   |
| – данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); | – адрес (места регистрации/пребывания, фактический, почтовый);  |
| – сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;  | – контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты)-  |
| – пол;   | – данные о налоговых вычетах;   |
| – дата рождения;   | – данные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (в том числе данные свидетельства о браке); |
| – место рождения;  | – сведения об образовании/дополнительном образовании (наименование учебного заведения, период обучения,                       |
| – гражданство;   | специальность/квалификация/ученая степень/звание, реквизиты документа об окончании обучения);                                 |
| – данные миграционной карты (при наличии);   | – сведения о семейном положении;  |
| – сведения о налоговом статусе;  | – сведения о детях;   |
| – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);   |   |

---

<sup>15</sup> Цель предполагает:

1) обеспечение соблюдения требований Законодательства РФ и иных применимых нормативных правовых актов, в том числе исполнение требований к проведению аудита бухгалтерской (финансовой отчетности Фонда), организации и ведению кадровой работы;

2) содействие Работникам Фонда в трудоустройстве, развитию профессиональных навыков, карьерном росте;

3) обеспечение возможности использовать автоматизированные системы Фонда, необходимые для обучения, управления основными кадровыми процессами (прием на работу, перевод на другую работу, увольнение и пр.);

4) обеспечение Работников Фонда оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей (включая изготовление визитных карточек, оформление доверенностей, оформление электронных подписей, предоставление работникам корпоративной мобильной связи);

5) организацию командировок;

6) обеспечение сохранности имущества Фонда и личной безопасности Работников на рабочем месте;

7) мониторинг в том числе с целью выявления, предотвращения и реагирования на угрозы безопасности (в том числе информационной безопасности), актуальных для Фонда, Клиентов и Работников Фонда;

8) материально-техническое, хозяйственное, социально-бытовое обеспечение и обслуживание деятельности Фонда и ее структурных подразделений;

9) осуществление выплат и ведение бухгалтерского и налогового учета;

10) организация проведения медицинских осмотров, экспертиз профессиональной пригодности и медицинских освидетельствований для определения возможности выполнения работниками трудовой функции;

11) выявление мошеннических и иных противоправных действий;

12) осуществление иных действий, вытекающих из заявленной цели обработки персональных данных и/или направленных на реализацию законных интересов Фонда и иных заинтересованных лиц.

- сведения, указанные в водительском удостоверении (если необходимо);
- сведения о социальных и иных льготах;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета, статус в качестве военнообязанного;
- фотографическое изображение;
- платежные реквизиты для осуществления выплат;
- сведения о работе, в том числе:
  - табельный номер,
  - сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности (включая наименование организации, должность, период/стаж работы),
- структурное подразделение и должность,
- сведения о расположении рабочего места, учетной записи (логин),
- данные о кадровых мероприятиях (включая дату приема на работу/увольнения, переводов на другую работу, сведения об отсутствии на рабочем месте (дата, тип отсутствия)),
- сведения о заработной плате и иных доходах,
- сведения о награждениях, поощрениях, дисциплинарных взысканиях,
- сведения из систем организации корпоративного календаря,
- результаты обучения, тестирований.

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: сведения о состоянии здоровья в объеме, необходимом для исполнения Трудового кодекса Российской Федерации; сведения о судимости<sup>16</sup>.

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

5.3. В отношении **Бывших Работников Фонда** в рамках указанной в п.5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе сведения о смене фамилии/имени/отчества);
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт и иные документы, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
- сведения о смене ранее выданного документа, удостоверяющего личность;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- данные миграционной карты (при наличии);
- сведения о налоговом статусе;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН/TIN);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- адрес (места регистрации/пребывания, фактический, почтовый);
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
- данные о налоговых вычетах;
- данные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (в том числе данные свидетельства о браке, свидетельства о смерти);
- сведения об образовании (наименование учебного заведения, период обучения, специальность/квалификация/ученая степень/звание, реквизиты документа об окончании обучения);
- сведения о семейном положении;
- сведения о детях (в том числе сведения свидетельства о рождении ребенка);
- сведения, указанные в водительском удостоверении (если необходимо);
- сведения о социальных и иных льготах;

<sup>16</sup> Для должностей, в отношении которых в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе нормативных правовых актов Банка России, требуется/допускается проверка сведений о наличии/отсутствии судимости, дисквалификации и документов, подтверждающих стаж работы и исполнение определенных должностных обязанностей, а также иные сведения.

- сведения, содержащиеся в документах воинского учета, статус в качестве военнообязанного;
- платежные реквизиты для осуществления выплат;
- сведения о работе, в том числе:
  - сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности (включая наименование организации, должность, период/стаж работы),
  - данные о кадровых мероприятиях (включая дату приема на работу/увольнения, переводов на другую работу, сведения об отсутствии на рабочем месте (дата, тип отсутствия)),
  - сведения о заработной плате и иных доходах, полученных при выполнении трудовых обязанностей,
  - сведения о награждениях и поощрениях.

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: сведения о состоянии здоровья в объеме, необходимом для исполнения Трудового кодекса Российской Федерации; сведения о судимости<sup>17</sup>.

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

5.4. В отношении **Родственников Работников**, в рамках указанной в п.5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- год рождения.
- степень родства (ближайшие родственники);

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

5.5. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.5 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

## 6. Цель обработки персональных данных: «Обеспечение доступа к медицинскому обслуживанию и иным корпоративным привилегиям»

6.1. В рамках цели «Обеспечение доступа к медицинскому обслуживанию и иным корпоративным привилегиям»<sup>18</sup> Фонд обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники Фонда.

6.2. В отношении **Работников Фонда** в рамках указанной в п.6 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- фамилия; имя; отчество (при наличии);
- дата рождения;
- данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
- адрес (места регистрации/пребывания, фактический);
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);
- сведения о месте работы (наименование места работы, должность);

<sup>17</sup> Для должностей, в отношении которых в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе нормативных правовых актов Банка России, требуется/допускается проверка сведений о наличии/отсутствии судимости, дисквалификации и документов, подтверждающих стаж работы и исполнение определенных должностных обязанностей, а также иные сведения.

<sup>18</sup> Цель предполагает:

1) организация предоставления Работникам Фонда корпоративных привилегий, в том числе по добровольному медицинскому страхованию и организации НПО для работников;

2) создание условий для предоставления материальной помощи в случаях наступления оснований, в порядке и при соблюдении условий, установленных в Фонде.

– размер пенсионных взносов.

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

6.3. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.6 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

## **7. Цель обработки персональных данных: «Привлечение и отбор Кандидатов для предоставления возможности трудоустройства в Фонд»**

7.1. В рамках цели «Привлечение и отбор Кандидатов для предоставления возможности трудоустройства в Фонде»<sup>19</sup> Фонд обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Кандидаты, претендующие на вакантные должности в Фонде.

7.2. В отношении **Кандидатов, претендующих на вакантные должности в Фонде**, в рамках указанной в п.7 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:

- |  |   |
|--|---|
| – фамилия; имя; отчество (при наличии);  | – сведения о трудоспособности;  |
| – фотографическое изображение (при наличии);   | – сведения, содержащиеся в документах воинского учета, статус в качестве военнообязанного;                                      |
| – данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); | – сведения об образовании (наименование учебного заведения, период обучения, специальность/квалификация/ученая степень/звание); |
| – дата рождения;   | – сведения о работе, в том числе:   |
| – место рождения;  | • сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности (включая наименование организации, должность, период/стаж работы);          |
| – адрес (места регистрации/пребывания, фактический);   | • сведения о работе по совместительству (включая, наименование организации, занимаемая должность).                              |
| – контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты);   |   |
| – сведения о семейном положении;   |   |
| – сведения, указанные в водительском удостоверении (если необходимо);  |   |

2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

7.3. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.7 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

## **8. Цель обработки персональных данных: «Организация доступа на территорию и в помещения Фонда»**

<sup>19</sup> Цель предполагает:

1) осуществление привлечения и отбора Кандидатов для трудоустройства (включая организацию проведения интервью для оценки деловых качеств и компетенций, в том числе, действия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, обеспечения соответствия применимому законодательству (в частности, законодательству в сфере противодействия коррупции и т.д.);

2) осуществление иных действий, вытекающих из заявленной цели обработки персональных данных и/или направленных на реализацию законных интересов Фонда и иных заинтересованных лиц.

8.1. В рамках цели «Организация доступа на территорию и в помещения Фонда»<sup>20</sup> Фонд обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

- Работники Фонда;
- Посетители (физические лица), которым необходим доступ на территорию Фонда<sup>21</sup>.

8.2. В отношении **Работников Фонда** в рамках указанной в п.8 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия; имя; отчество;
  - фотографическое изображение (при наличии);
  - структурное подразделение и должность;
  - сведения о расположении рабочего места;
  - контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

8.3. В отношении **Посетителей (физических лиц), которым необходим доступ на территорию Фонда**, в рамках указанной в п.8 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- 1) персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»:
  - фамилия; имя; отчество;
  - фотографическое изображение (при наличии);
  - дата рождения;
  - данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в наличии);
  - соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность);
  - марка и номер транспортного средства.
- 2) персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

8.4. Способы и порядок обработки персональных данных для цели, указанной в п.8 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

---

<sup>20</sup> Цель предполагает:

- 1) оформление заявок на допуск и изготовление пропусков;
- 2) организации доступа работников и посетителей в помещения Фонда, и исключения несанкционированного (бесконтрольного) пребывания на территории Фонда посторонних лиц;
- 3) осуществление действий, необходимых для проведения корпоративных мероприятий (совещаний, переговоров и пр.), включая предоставление доступа на такие мероприятия и пр.;
- 4) осуществление иных действий, вытекающих из заявленной цели обработки персональных данных и/или направленных на реализацию законных интересов Фонда и иных заинтересованных лиц.

<sup>21</sup> Включая Вкладчиков/Участников (физических лиц) и физических лиц, связанных с Вкладчиками/Участниками, а также с Вкладчиками-юридическими лицами; Кандидатов, претендующих на вакантные должности в Фонде; физических лиц, связанных с Работниками Фонда; представителей государственных органов, государственных учреждений, государственных внебюджетных фондов, муниципальных органов и иных посетителей, которым необходимы доступ на территорию Фонда.